



Република Србија
ОСНОВНИ СУД У РУМИ
Посл.број: Су I-2-3/2021
Дана:23.11.2021.године
РУМА

На основу члана 34 Закона о уређењу судова ("Службени гласник РС", бр. [116/2008](#), [104/2009](#), [101/2010](#), [31/2011](#), [78/2011](#), [101/2011](#), [40/2015](#), [106/2015](#), [13/2016](#), [108/2016](#), [113/2017](#), [65/2018](#), [87/2018](#), [88/2018](#)) и чл. 46, 48 Судског пословника ("Службени гласник РС" бр. 110/09, 70/11, 19/12 и 89/13, [96/2015](#), [104/2015](#), [113/2015](#), [39/2016](#), [56/2016](#), 77/16 16/18, 78/2018 и 43/2019), Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава (Сл.Гласник РС број 101/2013), по претходно прибављеном мишљењу судија, в.ф.председника суда Рајка Митић донела је и дана **23.11.2021.**године, на Седници свих судија утврдила следећи

ГОДИШЊИ РАСПОРЕД ПОСЛОВА У ОСНОВНОМ СУДУ У РУМИ ЗА 2022. ГОДИНУ

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Законом о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава (Службени гласник РС број 101/13) основан је Основни суд у Руми за територију Општина Рума, Пећинци и Ириг.

Седиште Основног суда је у судској згради у Руми,ул. Железничка бр.10.

У седишту суда налази се судска управа, парнично,извршно и кривично одељење, одељење за извршење кривичних санкција, Служба за међународно правну помоћ, Одсек рачуноводства и Одсек за аутоматску обраду података и друге пратеће службе и писарнице.

Контакти:тел. 022/478-333 факс 022/474-314, електронска адреса uprava@ru.os.sud.rs

II

Све судије Основног суда у Рума суде и предузимају судске радње, у згради Основног суда Рума.

Поједини послови могу се обављати и изван зграде суда,а на основу посебне одлуке в.ф.председника суда.

III

РАСПОРЕД СУДИЈА ПО МАТЕРИЈАМА

| | К,КР КВ | П,Пл,ПОМ | И,Ив, Ипв | ВАНПАРНИЦА | УКУПНО СУДИЈА по јединицама |
|-----------------------------------|------------|----------|--------------|------------|-----------------------------------|
| УКУПНО СУДИЈА по материјама | 4 | 7 | 1 | 1 | 11 |

IV

СУДСКА УПРАВА

Пословима судске управе руководи в.ф.председника суда, судија Рајка Митић која је постављена решењем в.ф.председника Вишег суда Сремска Митровица посл.бр.Су-V-34-2/21 од 23.10.2021.године.

За заменика в.ф.председника суда одређује се судија:

Вукин Драгана

Заменику в.ф.председника суда, поред општих послова, поверавају се ***посебне обавезе***, овлашћења и одговорности и то:

- доношење и потписивање аката судске управе, у његовом одсуству, а које нису у искључивој-непреносивој надлежности в.ф.председника суда, за послове који се односе на надзор над газдовањем зградом Основног суда у Руми, као и зградама у Иригу и Пећинцима, за поступање по притужбама и захтевима за изузеће и искључење судија у његовом одсуству, за поступање по захтевима за давање информација у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја, за спровођење и праћење Програма решавања старих предмета;

Заменик в.ф.председника суда дужан је да в.ф.председника суда доставља месечне извештаје о свом раду у вези са посебним овлашћењима, обавезама и одговорностима.

Посебне обавезе поверавају се судијама и државним службеницима:

- ***Весна Батало*** – за информисање, контакте са јавношћу и медијима у грађанским стварима (парница, ванпарница, оставине и извршења) и кривичним стварима (портпарол).
- ***Горан Вуксановић*** – за уређење **web site**-а суда.
- ***Љиља Марчета*** – за организацију и спровођење медијације и руковођење Инфо

- службом
- **Марија Михајловић** – као надзорни судија за евиденцију, распоређивање и спровођење програма обуке и стручног усавршавања судијских приправника и волонтера,
 - **Биљана Спајић** – као надзорни судија за евиденцију, распоређивање и праћење рада судијских помоћника у кривичној рефереди.
 - **Драгана Кличковић** – као надзорни судија за евиденцију, распоређивање и праћење рада судијских помоћника у грађанској рефереди.
 - **Марија Михајловић** -да води поступак и одлучује о приговору ради повреде права на суђење у разумном року
 - **Драгана Кличковић, Биљана Ђуричић, Љиља Марчета, Весна Батало** - за поступање по тужбама за новчано обештећење у смислу Закона о повреди права на суђење у разумном року и поступање у предметима о приговору на решење Јавног бележника, (“ Р-јб“).
 - **Биљана Ђуричић** – судска пракса у грађанској материји
 - **Радмила Петковић-Видић** – судска пракса у кривичној материји
 - **Софија Тишма**- за рад рачуноводства у целини

Послове секретара у седишту суда обављаће Јелена Аћимовић.

Одлучивање о ослобађању од плаћања судске таксе за оверу докумената и послови јавних набавки, поред редовних послова, поверава се секретару суда.

Персоналне послове у судској управи обављаће **Јелена Аћимовић.**

Поверене послове који се односе на евиденцију, позивање и праћење рада судија поротника обављаће **Јелена Аћимовић и административно-технички секретар Мирјана Малбашић.**

Писмена која се односе на послове судске управе распоређују се у групе и подгрупе на начин одређен чланом 262. Судског пословника

V

СУДСКА ОДЕЉЕЊА

Судије се распоређују ради обављања послова у кривичном, парничном, ванпарничном, оставинском и извршном одељењу.

У Основном суду у Рума оснивају се:

- I. Кривично одељење
- II. Грађанско одељење
- III. Ванпарнично одељење
- IV. Извршно одељење

КРИВИЧНО ОДЕЉЕЊЕ ``К``

Председник Кривичног одељења је судија Хајдуковић Драгослав, кога замењује судија Радмила Петковић-Видић.

Кривично одељење има 4 већа и то:

| Редни број | ПРЕЗИМЕ И ИМЕ СУДИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА | ОЗНАКА ВЕЋА |
|------------|------------------------------------------|-------------|
| 2. | Радмила Петковић-Видић | 1 |

| | | |
|---|----------------------|---|
| 3 | Спајић Биљана | 2 |
| 4 | Хајдуковић Драгослав | 3 |
| 5 | Вукин Драгана | 4 |

За испомоћ у кривичном одељењу одређује се судијски помоћник Маројевић Слободан, а за извршење кривичних санкција одређује се секретар суда Јелена Аћимовић.

КРИВИЧНО ВЕЋЕ ЗА ОДЛУЧИВАЊЕ ВАН ГЛАВНОГ ПРЕТРЕСА ``КВ`` (Ванпретресно веће-према одредби чл.21 ст. 4 ЗКП)

- 1.судија по редоследу – председник већа
 - 2.први члан већа-
 - 3.други члан већа- судија којем је предмет распоређен у рад
- Попуна већа вршиће се из реда судија из кривичног одељења.
По потреби, у већу може бити било који судија суда.

СУДИЈА ЗА ПРЕТХОДНИ ПОСТУПАК

Судије кривичног одељења и то Радмила Петковић-Видић, Хајдуковић Драгослав, Спајић Биљана и Драгана Вукин обављаће послове судије за претходни поступак, а према распореду дежурства које ће доносити в.ф.председника суда.

ГРАЂАНСКА ОДЕЉЕЊА

ПАРНИЧНО ОДЕЉЕЊЕ ``П``

Председник Парничног одељења је судија Босиљка Сампор, коју замењује судија Драгана Кличковић.

Парнично одељење има 7 већа и то:

| Редни број | ПРЕЗИМЕ И ИМЕ СУДИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА | ОЗНАКА ВЕЋА |
|------------|------------------------------------------|-------------|
| 1 | Митић Рајка | 1 |
| 2 | Марчета Љиља | 2 |
| 3 | Михајловић Марија | 3 |
| 4 | Кличковић Драгана | 4 |
| 5 | Биљана Ђуричић | 5 |
| 6 | Батало Весна | 6 |
| 7 | Босиљка Сампор | 7 |

Све судије, обављаће и послове у материји породичног права, у седишту суда, а за испомоћ у грађанском одељењу одређују се судијски помоћници Трифковић Маја и Антић Загорка.

ОСТАВИНСКО И ВАНПАРНИЧНО ОДЕЉЕЊЕ „О`` и ``Р``“

Судија Батало Весна, поступаће у ванпарничним предметима "Р", а у оставинским предметима "О" ће поступати в.ф.председника суда Рајка Митић.

ИЗВРШНО ОДЕЉЕЊЕ
``И``, ``ИВ``, ``ИПВ``

Извршно одељење има 1судију и то:

| Редни број | ПРЕЗИМЕ И ИМЕ СУДИЈЕ | ОЗНАКА ВЕЋА |
|------------|----------------------|-------------|
| 1. | Сампор Босиљка | 1 |

За испомоћ у извршном одељењу одређује се судијски помоћник Татјана Фераринов Ђорда.

VI

ПРИПРАВНИЦИ И СУДИЈСКИ ПОМОЋНИЦИ

За надзорног судију за рад приправника одређује се судија Марија Михајловић, за надзорног судију за судијске помићнике у кривичној реферици одређује се судија Биљана Спајић, а за надзорног судију за судијске помоћнике у грађанској реферици одређује се судија Драгана Кличковић.

VII

Служба међусобне правне помоћи међу домаћим судовима и међународно правне помоћи у грађанским стварима.

- За надзорног судију за поступање у предметима правне помоћи међу домаћим судовима и за поступање у поступцима међународно правне помоћи у грађанским стварима (улазне иностране грађанске замолнице) одређује се судија Марчета Љиља.
- Служба ће обављати и послове овере и надове ре исправа намењених за употребу у иностранству (стављање штамбиља apostille). Штамбиљ **apostille** потписује в.ф.председника, а истовремено се за потписивање овлашћује судија Драгана Вукин.
- Надзорног судију у овој служби замењиваће судија Марчета Љиља.

Поједине радње у пословима пружања међусобне помоћи домаћих судовима и предметима међународно правне помоћи, под надзором и упутствима судија, обављаће судијски помоћници.

СЛУЖБА ЗА ИНФОРМАЦИОНО КОМУНИКАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ
(ИКТ)

Службу за ИКТ која обавља све послове судске управе у седишту суда које јој повери в.ф.председника и за чије обављање су испуњени технички услови чини **Горан Вуксановић**.

VII

Одређује се **распоред судског особља за рад у писарници.**

Посао **Управитеља судске писарнице** обављаће Велес Дамир.

Посао **Кривичне писарнице** обављаће уписничар Петровић Невенка.

Посао **Парничне писарнице, уписника радних спорова и породичних спорова** обављаће уписничари Дамјановић Маријана и Бајић Снежана.

Послове **Ванпарничне писарнице** обављаће уписничар Бодор Љерка.

Послове **Извршне писарнице** обављаће уписничар Каран Љиља.

Послове **Службе овере рукописа и преписа** обављаће Павић Весна.

Послове **Судског извршитеља** обављаће Марковић Мирко.

Послове **Архивара** обављаће Милићевић Раде.

Послове **административнотехничког секретара** за потребе управе и в.ф.председника суда Рајке Митић, обављаће Мирјана Малбашић, **записничари и дактилографи:** Павић Божана, Павловић Славица, Јовић Славица, Галетић Мирјана, Змијанац Олгица, Рибић Зорица, Динчић Биљана, Пилиповић Мара, Зец Невенка, Ристивојевић Весна, Радуловић Александра и Велес Славица.

Послове **експедиције поште** обављаће Миладиновић Горан

Послове **Доставне службе** обављаће Рајко Ђурић и Којић Зоран тако што ће подједнако поделити доставу на начин да достављач Којић Зоран преузима терен за доставу поште од улице Железничке према Полицијској станици, а достављач Ђурић Рајко преузима терен од улице Железничке према Техничкој школи.

Одређује се **распоред судског особља за рад техничких служби и судске страже:**

Домар: Вергић Милорад који ће по потреби обављати и послове возача.

Телефониста: Макарин Милица која ће по потреби обављати и послове експедитора поште.

Судска стража: стражари Штимац Горан, Челенковић Ненад, Картацић Бранислав и Ђоковић Предраг.

VIII

РАДНО ВРЕМЕ, ПРИЈЕМ СТРАНАКА И РАЗГЛЕДАЊЕ СПИСА

Радно време Суда је од 07,30 до 15,30 часова.

Писмена се могу **предавати** у току целог радног времена, а иницијални акти примају се, разврставају и предузимају друге радње, у складу са чл.114. и 163., 165., 166. Судског пословника. Писмена се предају у два примерка за суд и у довољном броју примерака за супротну страну.

Судски списи могу се **разгледати** у судској згради од 08,00 до 14,00 часова.

Странке и њихове пуномоћнике прима в.ф.председника суда четвртком од 08,00 до 11,00 часова.

IX

ОСТАЛО

Одлуке и друга писмена отпрема посебна организациона јединица за експедицију поште (**Доставна служба**) те путем Поште.

Одузети предмети, који се према посебним прописима не предају надлежном органу - Дирекцији за управљање одузетом имовином (у даљем тексту: Дирекција), предају се на чување **запосленом Тишма Софији**, у складу са прописима о судским депозитима.

В.ф.председника је посебним актом, одредио распоред просторија у судској згради, постављена је огласна табла за објављивање судских огласа, саопштења и достављања која се врше по процесним законима, и истакнути су их на видном месту у судској згради.

Овај годишњи распоред се може изменити у циљу реализације Програма решавања старих предмета.

**В.Ф. ПРЕДСЕДНИКА
ОСНОВНОГ СУДА У РУМИ
Рајка Митић**



ПРАВНА ПОУКА:

На основу одредбе чл.26 Закона о судијама, судије имају право да у року од 3 дана по истицању годишњег распореда на огласној табли суда ставе приговор в.ф.председнику Вишег суда у Сремској Митровици на део распореда, који се на њих односи, писмено, а путем Управе Основног суда у Руми.

О приговору коначно одлучује в.ф.председник непосредно вишег суда .

Службена белешка:

Истакнуто на огласној табли суда на дан 24.11.2021.године и достављено на увид свим судијама и запосленима у суду.